

# みなとっ子児童クラブ

## 6年度 児童クラブにおける自己評価

項目	内 容	評価				取り組み状況及び課題
		A	B	C	D	
	(1)理念・基本方針が職員に周知されているか	○				○年度初めに重要事項説明書に沿って保護者に面談、説明をしている。 ○職員間で話し合い、確認している。
	(2)理念や基本方針が利用者に周知されているか	○				
	(3)理念や基本方針に基づいた育成支援がおこなわれているか	○				
基本方針及び児童クラブの運営	(1)職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなくクラブの運営に関わっているか	○				○職員それぞれの役割を理解して力を発揮し、意見を出し合い、取り入れるようにした。 ●常勤職の人員配置の条件で勤務を組むのが大変だった。 ○研修に参加し、皆で学びを共有している。 ○会計に関しては、支援員と事務員で管理できるように努めた。 ○政策課からの事務連絡を確認し、見直しなど行った。
	(2)支援の単位ごとに二人以上の放課後児童支援員を置いているか	○				
	(3)放課後児童クラブの運営主体は、放課後児童支援員等の研修機会の確保や参加できる環境を整えているか	○				
	(4)放課後児童クラブの運営主体は、適正な会計管理を行っているか	○				
	(5)評価の結果に基づいて事業計画の見直しを行っているか	○				
保護者・学校・地域との連携	(1)各種連絡手段を活用して、子どもの出欠席、遊びや生活の様子について保護者と情報を共有しているか	○				●学校との情報共有は協力していただけず、ホームページで確認するしかなかった。 ○保護者には、お迎え時に1日の様子を伝えるように心がけた。 ○学童内に関わる相談は、適切に対応し、学校内に関する相談は、学校の方へ相談してもらうように、区別している。 ●放課後子ども教室からの案内や声掛けはなかったが、学童の子の参加はあった。
	(2)保護者と信頼関係を築き、相談に適切に対応しているか	○				
	(3)子どもの家庭の状況に変化や問題が生じた際には、連絡調整ができる関係を学校と構築しているか		○			
	(4)情報交換や情報共有、学校施設の利用等、学校との連携を図っているか		○			
	(5)地域組織や子どもに関わる関係機関等との連携を図っているか		○			

衛生 管理 及 び 安 全 対 策	(1) 日常の衛生管理を適切に行うとともに、感染症の発生時における対応方針を予め定めているか	○			<p>●避難訓練の際、スムーズにいかなかった回があった。避難経路や手順の確認を職員間で行う必要がある。</p> <p>○屋上での活動など、事前に注意点を話し合うなど危険防止に努めた。</p> <p>○安全管理、危機管理のマニュアルの見直し、策定を追加できた。</p> <p>○虐待の事案はなかった。研修会には参加することができた。</p> <p>○子どもの一人登所、降所については、保護者との確認をとった。</p> <p>○アレルギー児については、職員間で確認し、提供した。</p> <p>アレルギー症状への対応を保護者と確認した。</p>
	(2) 事故やケガを防止するための対策を講じるとともに、事故やケガの発生時における対応方針を予め定めているか	○			
	(3) 防災や防犯に備えた対策・訓練等を日頃から行っており、災害等の発生時における対応方針を定めているか	○			
	(4) 放課後児童クラブにおける虐待等の子どもの心身に有害な影響を与える行為の禁止と早期発見について、明確な規定を設けているか	○			
	(5) 子どもの来所経路や帰宅経路における安全確保について、計画及びマニュアルを作成し、保護者に周知しているか		○		
	(6) 食に伴う事故(食物アレルギー事故・窒息事故・食中毒等)の緊急時対応のマニュアルを整備し、全職員に周知しているか	○			
育 成 支 援	(1) 遊びを豊かにするために必要な遊具及び図書を備えているか	○			<p>○子ども間での流行、意見を取り入れた活動や遊びができるよう準備している。</p> <p>○学習に関しては、それぞれの子どものやる気とある程度の時間で様子を見るようにしている。</p> <p>○利用表の出欠と異なる場合は、連絡をとって確認している。</p> <p>●保護者から、お迎えに来る人や時間の変更がないことがあった。</p> <p>○子どもの体調に関しては、下校時の子どもの様子で変わっていたり、いつもと違う時には検温するなど職員間で情報を共有している。</p> <p>○児童の気になる行動や言動があれば、職員間で共有できるようにした。</p> <p>○子ども同士のもめごとは、話を聞く、様子を見るなど見守るように心がけた。</p>
	(2) 自習等の学習活動ができる環境を整えているか		○		
	(3) 子どもの出欠席について、保護者からの連絡で予め確認しているか	○			
	(4) 子どもが保護者からの連絡なく欠席したり来所が遅れたりした場合に、速やかに状況を把握し対応しているか	○			
	(5) 健康や衛生に関する事(手洗いやうがい、衣服の着脱等)が身につくよう援助しているか	○			
	(6) 子どもたちが集団で過ごすという特性を踏まえて、集団生活を維持するための活動を分担・協力することを理解できるよう工夫しているか		○		
	(7) 一人一人の子どもの普段の健康状態や心身の状態についての特徴を把握し、放課後児童支援員等間でその情報を共有しているか	○			
	(8) 子どもの間でいじめが発生しないよう配慮しているか	○			
	(9) 子どもが放課後児童支援員等に悩みや相談事も話せるような信頼関係を築くように努めているか	○			

